

L'ACTIVITÉ D'UNE WEDDING -MANAGER

Approfondir les techniques acquises lors de la formation **les fondamentaux du métier de WEDDING-PLANNER**. Savoir manager son équipe et ses prestataires, devenir stratégique

OBJECTIFS

- ✓ Démarrage d'une activité de Wedding Manager
- ✓ Connaissance des outils du Wedding Manager
- ✓ Management
- ✓ Gestion commerciale
- ✓ Communication

PROGRAMME

1/ La création de son entreprise

Le business plan
La forme juridique
Les formalités et aides au financement

2/ Les outils de planification du mariage

La base de données
Le portfolio
Le wedding Book
Les mood Boards

3/ Le management

La gestion d'une équipe, des prestataires

4/ La gestion commerciale

Les contrats, la négociation, les types de prestations, la prospection

5/ La communication

Outils de marketing et de communication, image de l'entreprise

ORGANISATION ET METHODES PEDAGOGIQUES

- ✓ Méthode active : Cours participatifs
- ✓ Méthode interrogative : Questions/réponses, Quizz

CIBLE	DUREE	EFFECTIF	SANCTION
Public qui maîtrise les fondamentaux du métier de Wedding-Planner	35 heures soit 5 jours	8 participants max par session	Attestation de suivi